

**INFORMACE K ZÁPISU:**  
**str. 2 – 8 tohoto dokumentu**

**FORMULÁŘE KE STAŽENÍ:**

<https://www.janovice.cz/mujanovice/formulare.asp>

# Zápis dětí do MŠ



**Chystáte se k zápisu do Mateřské školy v Janovicích n. Úhl. ?**

**Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR  
vydalo v souvislosti s mimořádnými opatřeními vlády toto nařízení:**

**Zápis do MŠ - podání žádosti o přijetí dítěte se uskuteční  
6.5.2020 bez dětí, pouze s rodiči.**

**Žádost o přijetí dítěte do MŠ a potřebné dokumenty si pro  
jednodušší a rychlejší vyřízení můžete také stáhnout ještě před  
samotným zápisem na stránkách Města Janovice n.Úhl.**

**Samotnou žádost = přihlášku je pak možno doručit následujícími  
způsoby:**

**X Do datové schránky školy X Poštou X Poštovní schránka školy X  
Osobním podáním dle harmonogramu X  
Do harmonogramu k osobnímu podání se můžete přihlásit na tel. číslo  
739 022 470,  
nebo na e-mailu školy : [376392332@ktnet.cz](mailto:376392332@ktnet.cz)**

**Součástí žádosti je :**

- 1. Dokument Evidenční list dítěte, který tentokrát nebude vyplňovat  
pediatr. ( ke stažení)**
- 2. Kopie rodného listu dítěte**
- 3. Prohlášení rodiče, že dítě je řádně očkováno – (ke stažení)  
s výjimkou dětí v posledním ročníku vzdělávání**
- 4. Kopie očkovacího průkazu**

**Případné dotazy k Zápisu : na výše uvedeném tel.čísle ( řed.  
MŠAlena Nosálová), nebo e-mailu školy**

**POZOR ! NEZAPOMEŇTE !POVINNÉ PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ  
V POSLEDNÍM ROČNÍKU MŠ**

**Je nám líto , že se s vámi dětmi neuvidíme osobně , ale o to  
více se na vás budeme těšit !!!**

# **Mateřská škola Janovice nad Úhlavou, okres Klatovy , příspěvková organizace**

Klenovská 312, Janovice n.Úhl. , 340 21

IČO: 709 986 21

e-mail : [376392332@ktnet.cz](mailto:376392332@ktnet.cz)

tel.kontakt : **739 022 470**

## **Podrobnosti zápisu k přijetí dítěte do MŠ Janovice n. Úhl. na školní rok 2020-2021 v souladu s právními předpisy a mimořádným opatřením vlády k ochraně obyvatelstva v souvislosti s onemocněním Covid – 19.**

### **Organizace zápisu bude formálního rázu**

V důsledku mimořádných opatření je vyžadováno Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ČR organizovat zápisy bez osobní přítomnosti dětí a pokud možno i bez zákonných zástupců, tedy bezkontaktně.

Pro dodržení tohoto nařízení a v rámci bezpečnosti je možné potřebné formuláře k zápisu stáhnout z stránek Města Janovice n. Úhl., nebo po předchozí telefonické domluvě osobně vyzvednout v MŠ. ( dle stanoveného časového harmonogramu )

Tel. : 739 022 470 ( řed. MŠ A.Nosálová)

**Termín : 6.5.2020**

**3 Kroky potřebné pro přijetí dítěte do MŠ stanoví Zákon č. 500/2004 Sb.,  
správní řád.**

### **1. Vyplnění potřebných dokumentů zákonnými zástupci dítěte (rodiče)**

- Vyplnění „**Žádosti o přijetí dítěte k předškol.vzděl.**“ s uvedením alespoň jednoho telefonického kontaktu, popř. e-mailové adresy – ke stažení
- Vyplnění **Evidenčního listu zákonn.zást. dítěte** (letos souběžně s žádostí a v současné době není požadována návštěva dětského lékaře) - ke stažení
- Vyplnění **Prohlášení o očkování** (ke stažení ) **+ kopie očkovacího průkazu dítěte** ( s výjimkou dětí v posledním ročníku předškol. vzdělávání ) – ke stažení
- Kopie **Rodného listu**

### **2. Termín a způsob předání dokumentů škole**

- Termín předání : **od 6.5.2020 do 13.5.2020**
- Způsob předání :
  - Datovou schránkou (Uživatel.jm. MŠ Janovice n.Úhl. : **4n9tg6** )
  - Poštou
  - Poštovní schránka MŠ
  - Osobní podání ( dle telefonicky domluveného harmonogramu - u řed. MŠ A.Nosálové – 739 022 470 )

### **3. Vystavení „Rozhodnutí o přijetí dítěte do MŠ“**

Po předání všech uvedených dokumentů vydá ředitelka MŠ

„Rozhodnutí“ o přijetí, či nepřijetí dítěte do MŠ.

**V týdnu od 1.6.- 5.6.2020** předání zákonným zástupcům s podpisy obou rodičů.

Způsob předání bude včas upřesněn. ( na tel. kontakt uvedený zák.zástupci v žádosti)

***V případě nadpočetných žádostí jsou děti přijímány dle stanovených kritérií pro přijetí dětí do MŠ***

**Od 1.9.2017 je dle zákona stanovena povinná docházka posledního ročníku předškolního vzdělávání. Děti zařazené v tomto ročníku mají právo na přednostní umístění , a to v první řadě ty děti, pro něž je naše MŠ spádová – místo bydliště**

**( viz kritéria pro přijetí do MŠ)**

### **Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání**

**(součást Školního řádu - příloha č. 2)**

1. Přednostní přijetí dítěte do MŠ v posledním roce předškolního vzdělávání - povinná docházka v MŠ - před zahájením povinné školní docházky- ZŠ - spádové MŠ
2. Společné umístění sourozenců v MŠ

3. Trvalý pobyt v Janovicích nad Úhlavou ( spádová oblast)
4. Přijetí dětí mladších 3 let za předpokladů
  - Volná kapacita školy
  - Vyjádření pediatra – zralost dítěte, povinné očkování
  - Osvojení základních hygienických návyků

Mateřská škola Janovice nad Úhlavou,  
okres Klatovy, příspěvková organizace  
Klenovská 312, Janovice n.Úhl, 340 21.

## DENNÍ REŽIM v MŠ

### Aneb , co potřebujete vědět ?



# Mateřská škola Janovice nad Úhlavou Okres Klatovy, příspěvková organizace

Klenovská 312, Janovice n. Úhl., 340 21

tel.: 376 392 332, mobil: 739 022 470

## Vážení rodiče,

dovolte nám, abychom Vás informovali o životě dětí v naší mateřské škole.

Mateřská škola je instituce, jejíž náplní je vytvářet dětem bezpečné a láskyplné prostředí s atmosférou plnou pohody, porozumění a vstřícnosti a k tomu je zapotřebí vzájemné spolupráce školy s rodinou.

Ve všech předškolních zařízeních jsou činnosti dětí řízeny dle Rámcového vzdělávacího programu, který stanovuje požadavky na výchovu a vzdělání dětí v předškolním věku.

Pro letošní školní rok a další po něm následující byl na základě zkušeností, nápadů a připomínek vytvořen nový Školní vzdělávací program Mateřské školy Janovice nad Úhlavou (dále jen ŠVP) s názvem „**Pojď si hrát, pojd' se smát, pojd' si s námi užívat !**“.

Platnost ŠVP je stanovena na tři školní roky po sobě jdoucí tj. **2019 – 2020**, 2020 – 2021, 2021 - 2022, při čemž je možno v průběhu platnosti do jeho obsahu zasahovat a aktuálně jej pozměňovat.

Při tvorbě, či úpravě ŠVP je samozřejmě počítáno i s nápady rodičů.

Vzdělávací činnosti v mateřské škole jsou založeny na přímých zážitcích dítěte, vycházejí z jeho samostatné činnosti a individuální volby. Usilujeme o to, aby první vzdělávací krůčky byly stavěny na promyšleném, odborně podepřeném, lidsky i společensky hodnotném základě, aby čas prožitý v MŠ byl pro děti radostný a příjemný. Chceme probouzet v dítěti aktivní zájem a chuť dívat se kolem sebe, naslouchat, objevovat, ale také odvahu ukázat, co všechno už samo umí a zvládne.

### Motivační citace :

**„Děti jakmile slyší, že je tu něco nového, co ještě neviděly, neslyšely, neochutnaly..  
ženou se, aby to viděly, slyšely, ochutnaly....Jestliže jim zabráníš, UBIJEŠ JE !“  
(J.A.Komenský)**

## Denní režim MŠ 2020-2021

### stručné informace k organizaci a chodu dne v MŠ

#### 1. Provoz mateřské školy je od 6.30 – 16.30 hod.

##### Provoz na třídách :

- |      |                                                                   |
|------|-------------------------------------------------------------------|
| I.   | tř. Jablíčka – 6.30 – 16.30 hod                                   |
| II.  | tř. Sluníčka – 7.00 – 15.30 hod. ( v 15.30 scházejí do I. třídy ) |
| III. | tř. Broučci – 6.30 – 16.00 hod. ( v 16.00 přecházejí do IV. Tř.)  |
| IV.  | tř. Žabky – 6.30 – 16.30 hod.                                     |

Ráno se děti přicházejí do MŠ do 8.00 hod.

Ve výjimečných případech je možný pozdější příchod dítěte do MŠ, ovšem nejpozději do 8.30 hod., a tomu samozřejmě předchází domluva rodiče s třídními učitelkami.

V 8.30 hod se uzamykají oba pavilony z důvodu bezpečnosti a ochrany zdraví všech dětí.

Po obědě si rodiče mohou vyzvednout děti od 12.15 – 12.45 hod.

Vzhledem k postupnému vydávání jídel po třídách doporučujeme vyzvedávání dětí ve třídách v patře spíše později.

v přízemních třídách spíše dříve,

Děti se samozřejmě na své rodiče těší a když rodič otevře dveře třídy, většina dětí již odmítá pokračovat v jídle. Žádáme proto rodiče, aby se pokusili dětem čas oběda, či svačiny nenarušovat a aby dali dětem potřebný čas a prostor v klidu jídlo vychutnat. Okna ze šaten do jednotlivých tříd Vám jistě umožní nahlédnout a zjistit, v jaké fázi se oběd právě nachází.

Při odchodu z MŠ jsou rodiče na případné změny nebo odpolední pobyt dětí na školní zahradě js upozorňováni cedulkou před třídou nebo před pavilonem.

Součástí našeho ŠVP je rovněž blízký kontakt s rodinou dětí. Rodič předává své dítě do MŠ třídní učitelce a vzájemná důvěra, která se postupně vytváří mezi školou a rodinou napomáhá nejen k jednodušší adaptaci dítěte na nové prostředí, ale díky vzájemné spolupráci také u rodičů opadají původní obavy z toho, jak dítě bez něj bude fungovat, zda jej předává do dobrých rukou...

Doporučujeme, aby dítě doprovázel do MŠ jeden z rodičů či prarodičů, rovněž i odváděl dítě z MŠ domů. Žádají-li rodiče, aby dítě z mateřské školy odcházelo se sourozencem, nebo jinou osobou, prokážou toto závazným písemným prohlášením a podpisem rodičů.  
(na vyžádání poskytne MŠ formulář).

Upozorňujeme rodiče na to, že učitelky přebírají zodpovědnost za děti v budově nebo zahradě MŠ až poté, co jim bylo dítě předáno rodiči, či jiným zákonným zástupcem dítěte a této zodpovědnosti jsou zproštěny ve chvíli, kdy si dítě rodiče opět vyzvednou, nebo dítě odchází se sourozencem, či jinou osobou, a to na základě písemného zplnomocnění rodiči.

Vzhledem k tomu, že žádné dítě nesnáší dobře, pokud setrvává v MŠ mezi „posledními“, doporučujeme rodičům, obzvláště nově nastupujících dětí, aby v případě, že je to možné této situaci své děti nevystavovali.

2. Dítě dochází do MŠ pravidelně, každou nepřítomnost dítěte je třeba omluvit den předem.  
Pokud tak rodiče neučiní, je v prvním dni nepřítomnosti dítěte započítáno stravné.  
(Viz Školní řád)

Následující dny po neomluveném dni nepřítomnosti je dítě omluveno automaticky.  
Znamená to, že v případě, že dítě druhý den do MŠ nastupuje, je třeba toto nahlásit nejpozději do 7.00 hod. dne nástupu.

Rovněž v případě, kdy dítě nastupuje po nemoci je nutné nahlásit jeho příchod, a to den předem (z důvodu přihlášení ke stravování).

**Žádáme rodiče: „Předávejte prosím své dítě do MŠ zdravé! Jen tak můžeme společně zabránit šíření infekcí v dětském kolektivu. Viz info letáčky :  
“ KDY DÍTĚ DO MŠ ANO a KDY NE ?**

**PO NEMOCI DÍTĚTE ŽÁDÁME RODIČE DĚTÍ O PŘEDLOŽENÍ POTVRZENÍ VYSTAVENÉHO NA POŽÁDÁNÍ DĚTSKÝM LÉKAŘEM - O ZDRAVÍ VAŠEHO DÍTĚTE.  
DBÁTE TAK NEJEN I KDYŽ PŘEDEVŠÍM O ZDRAVÍ SVÝCH DĚTÍ, ALE V NÁVAZNOSTI I O ZDRAVÍ JEJICH KAMARÁDŮ.**

**Telefonní**

**číslo MŠ : 376 392 332, mobil : 739 022 470 (řed.školy)**

3. **Oblečení dětí:** dítě potřebuje do MŠ boty na přezutí v sáčku /tašce/, pyžamo, čistý kapesník, tašku na přenášení osobních věcí pro pobyt ve třídě i venku; náhradní spodní prádlo, punčocháče apod. na převlečení dětí (při políti, pomočení...)

„Rodiče, chraňte své děti a oblekejte je dle počasí. V letním a zimním období nezapomínejte na pokrývku hlavy.“

Mnohdy se stává, že počasí po ránu a během dne je výrazně odlišné, je tedy na rodičích, zda mezi náhradní oblečení zařadí i části oděvu pro obě varianty počasí (zvláště na přelomu ročních období).

Doporučujeme rodičům ponechávat dětem v šatně co nejvíce samostatnosti a zachovávat správný postup při oblékání dětí v MŠ – nejprve kalhoty, boty, svetr, kabát, čepici.  
Oděv a boty odkládejte v šatně dětí na určenou značku.

**Prosíme rodiče o označení (podepsání) obuvi dětí, případně označení oblečení.**

4. Rodiče perou erární ložní prádlo dětí 1x za 3 týdny, erární ručník a vlastní pyžamo 1x za týden.

5. Stalo se hezkým zvykem naší MŠ, že jednotlivé děti své jmenniny nebo narozeniny

oslaví tento den společným rituálem .(individuálně na třídách)

6. Individuální pohovory p. učitel s rodiči dětí jsou možné nejlépe odpoledne od 15.00 hod., ráno do 7.00 pouze omezeně nebo po domluvě schůzky na určitou dobu.  
Rovněž pohovory rodičů s řed. MŠ jsou možné po předchozí domluvě.

7. Stížnosti rodičů přijímá ředitelka MŠ.

### **PLATBY V MŠ**

V Mateřské škole Janovice nad Úhlavou se jedná celkově o dvě platby, a to platba školného a záloha na stravné. Obě platby hradí zákonní zástupci současně nejpozději do **20.dne** daného měsíce následujícími způsoby:

**Číslo účtu MŠ: 181 861 802 / 0300**

**Číslo variabilního symbolu Vám sdělí řed. MŠ prostřednictvím třídních učitelů při nástupu dětí do MŠ.**

- První způsob úhrady = **trvalým příkazem** k převodu splátek z účtu zákonných zástupců dítěte /rodičů/ na účet Mateřské školy Janovice nad Úhlavou.
- Druhý způsob úhrady – **výjimečný – hotově** - u řed.MŠ  
V tomto případě je **nutná předchozí domluva**, proto se **obraťte** na třídní učitelky svých dětí.

1. **PLATBA ŠKOLNÉHO** = příspěvek na částečnou úhradu neinvestičních – provozních nákladů MŠ zákonnými zástupci, činí cca 36 % celkových nákladů, zbytek nákladů financuje zřizovatel Město Janovice nad Úhlavou .

**Částka úplaty za předškolní vzdělávání dětí tj. „školného“ ve školním roce**

**2019 - 2020 je stanovena na 300,- Kč/měs.**

Těmi, kdo jsou osvobozeni od úplaty za předškolní vzdělávání jsou v současnosti automaticky a podle zákona děti posledního ročníku vzdělávání v MŠ = „předškoláci“, a to i v případě, že se jedná o dítě s odkladem školní povinné docházky.

O podmínkách pro možné snížení nebo prominutí platby „školného“ z jiného důvodu u všech ostatních dětí Vás seznámí ředitelka MŠ. Rovněž při řešení nenadálé situace (viz. finanční tísně v rodině) je možná domluva s řed. MŠ (např. splátkový kalendář).

**Snížení platby školného =**

1. v případě omezené docházky dítěte na dopoledne - podpora ZP, matka nemůže z hlediska péče o dítě nastoupit do zaměstnání, stát za ni hradí zdr. poj.. **Výše školného činí 200,- Kč**
2. v případě omezeného provozu MŠ - docházka dítěte omezená nejmenší na polovinu z měsíce - tzv. **letní provoz MŠ ( červenec - srpen) Výše škol. činí 150,- Kč tzn.celkově za dva měsíce 300,-Kč**

**Prominutí platby školného - 3 možnosti**

1. Pobírání dávky státního sociálního podpory – **Sociální příplatek**

(Pro obě varianty je nutná žádost rodičů, pro prominutí nutno doložit i potvrzení ÚP OSSP Klatovy);

2. -V případě svěřením dítěte do pěstounské péče, opět je nutno doložit žádost a doklady o pěstounské péči a pobírání státního příspěvku.

3. Dítě je měsíc a více omluveno ze závažnějšího onemocnění potvrzeného lékařem.

**Všechny 3 možnosti proběhnou na základě žádosti zák. zástupce dítěte podané ředitelce MŠ.**

## **2. PLATBA STRAVNÉHO (stravovací řád)**

Platba stravného je tedy prováděna těž trvalým příkazem na účet mateřské školy.

Platba stravného v hotovosti (**mimořádně**) – příjmový šek obdrží rodiče třídních učitelů.

prostřednictvím ředitelky školy, či

|                                                         | 2019 - 2020    |
|---------------------------------------------------------|----------------|
| <b>Sazba za celodenní stravování dětí do 6 let v MŠ</b> | <b>36,- Kč</b> |
| dopolední svačina (přesnídávka)                         | 8,-Kč          |
| oběd                                                    | 18,-Kč         |
| odpolední svačina                                       | 7,- Kč         |
| nápoje                                                  | 3,-Kč          |
| <b>CELKEM</b>                                           | <b>792,-Kč</b> |

**Sazba za celodenní stravování dětí od 7 let v MŠ dítě dosáhne 7 let v průběhu školního roku ( děti s odkladem povinné školní docházky)** **41,- Kč**

|                                 |        |
|---------------------------------|--------|
| dopolední svačina (přesnídávka) | 11,-Kč |
| oběd                            | 21,-Kč |

**PLATNOST od září 2019 – zvýšení stravného – úměrně zdražení potravin**

**Pozor ! Jak bylo již výše uvedeno, v případě neomluvené nepřítomnosti dítěte (do 7.00 hod.) je dítě v prvním dni nepřítomnosti nahlášeno ke stravování automaticky.**

**Sazba za stravování dítěte v MŠ :**

- **celodenní** (v případě, že si rodič vyzvedne dítě po obědě, odpolední svačinu dítě odnáší s sebou)
- **denní omezené** (pouze u dětí, jejichž pobyt v MŠ je omezen zákonem pouze na dobu 6 hod./ denně = rodič z důvodu péče o dítě nezaměstnán a stát hradí jeho zdravotní pojištění.

**Děti do 6 let****Škol.rok 2019 - 2020**

celodenní stravování měsíčně činí

**792,-,- Kč**

denní omezené 6 hod. stravování měsíčně činí

**638,-Kč****Děti od 7 let**

celodenní stravování měsíčně činí

**902,- Kč**

Jelikož je platba stravného zálohová, provádí se 1x za půl roku vyúčtování, a to za období září – prosinec (v lednu) a leden – červen (v červenci)

- v případě trvalých příkazů formou převodu,
- v případě platby hotově rovněž hotově
- období letních prázdnin se řeší zvlášť podle docházky dětí a domluvy se zákonnými zástupci.( viz. prázdninové vyúčtování)

Nejdůležitější úlohu při formování osobnosti dítěte sehrává rodinná výchova, mateřská škola je zařízení, které doplňuje výchovu v rodině a je tedy závislá na spolupráci s rodiči dětí.

Milí rodiče, těšíme se na spolupráci plnou důvěry a na váš zájem o prostředí, v němž budou vaše děti trávit větší část dne a přejeme vám mnoho radosti při výchově dětí. Zároveň Vás žádáme o přínosné postřehy, podněty, ale i upřímné, kritické připomínky.

**Vážení rodičové, těšíme se na dobrou spolupráci a doufáme, že zdraví, spokojenost a pohoda dětí nejen v mateřské škole je naším společným cílem.**

**„ABY SE DÍTĚ MOHLO ZDRAVĚ ROZVÍJET,**

**MUSÍ SE CÍTIT SPOKOJENÉ A V BEZPEČÍ“.**

V Janovicích nad Úhlavou dne 26.3.2014

Úprava 29.8.2014

Úprava 30.8.2015

Úprava 28.8.2016

Úprava 22.8.2017

Úprava 15.8.2018

Úprava 23.8.2019

Alena Nosálová  
řed. mateřské školy